

Työterveyslaitoksen tyhy-tutkimuksen jatkotoimenpiteet Pirkanmaan hyvinvointialueella

8.12.2025 Työsuojelutoimikunta

9.12.2025 Yhteistoimintaelin

10.12.2025 Henkilöstöjaosto

Työhyvinvointipäällikkö Salla Lepistö,
työyhteisöpalvelut



Työhyvinvointitutkimukseen 2025 osallistuneet hyvinvointialueet

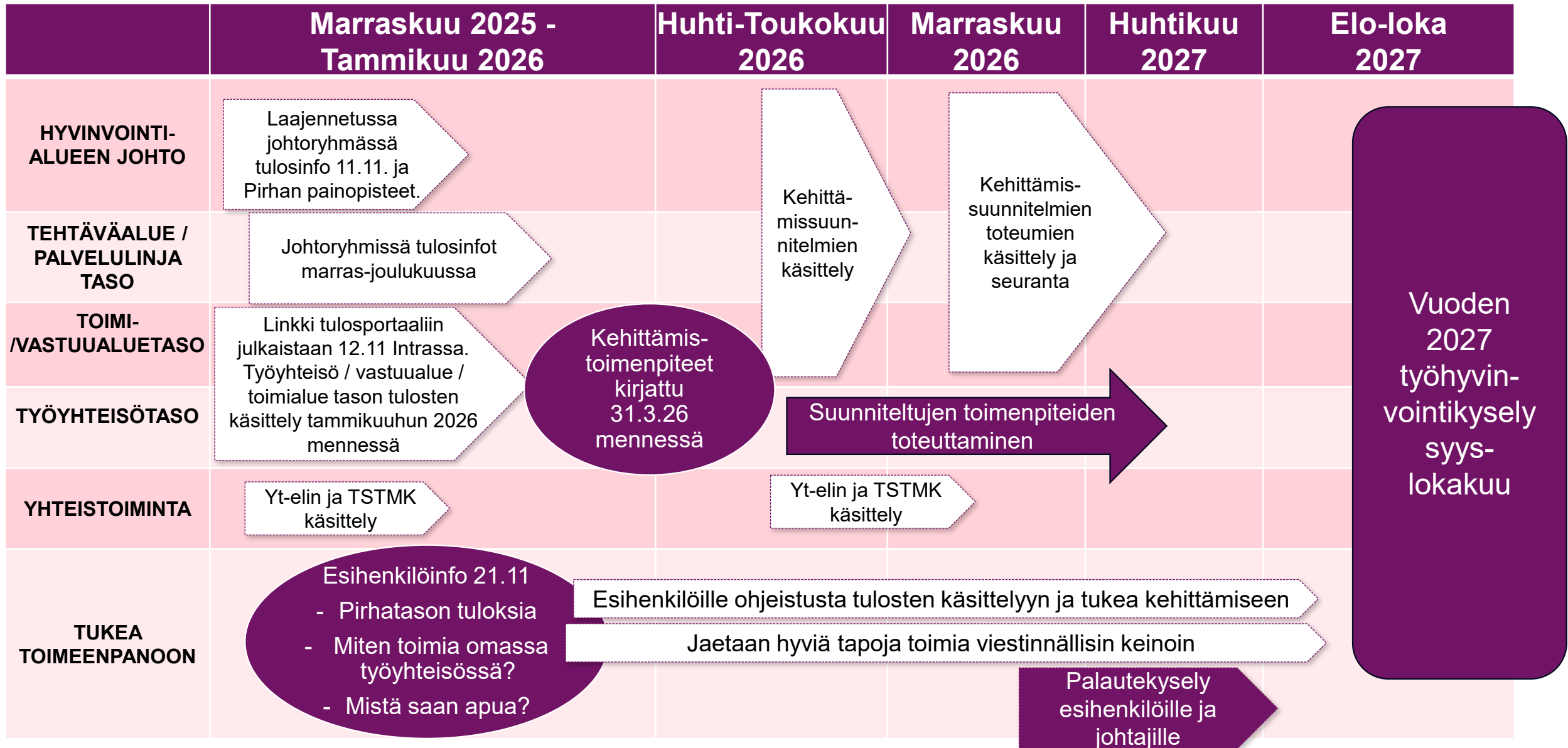


Pirha, Länsi-
Uusimaa,
Vantaa ja
Kerava, Kanta-
Häme ja
Pohjanmaa

Tyhy-tutkimuksen hyödyntäminen on tärkeää

- Työhyvinvoinnin kehittämisessä on kyse organisaation pito- ja vetovoimasta.
- **Yhteisellä prosessilla rakennetaan luottamusta**
 - Tulosten tiedottaminen henkilöstölle sekä niiden analysointi ja tulkinta yhdessä henkilöstön kanssa.
 - **Tutkimustuloksia hyödynnetään** organisaatiossa aidosti seurannan, hallinnan, johtamisen ja kehittämisen välineenä.
 - Keskustellaan kehittämistarpeista ja käynnistetään kehittämistoimenpiteitä. Nostetaan esiin onnistumisia ja vahvuuksia, ja huolehditaan niiden säilymisestä.
 - Edistetään henkilöstön osallistamista ja vaikutusmahdollisuuksia.
- **Työntekijäkokemuksen mittaaminen liittyy strategialuonnoksen 2026-29 kohtaan: Kehitämme yhdessä henkilöstön työhyvinvointia.**
 - Työntekijäkokemuksen mittaamisella saadaan johdolle ja päättäjille tilannekuva työhyvinvoinnista.
- **Työhyvinvoinnin seuranta on kokonaisuus**
 - esim. fiilismittari, työkuultuuritutkimus (Barrett), henkilöstön osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet –kysely, työpaikkaselvitykset ja työturvallisuuden riskiarviointi, sairauspoissaolojen seuranta jne. liittyvät samaan kokonaisuuteen

Työhyvinvointikyselyn aikataulutus 2025-2027 (TTL)



Johtoryhmien tulokset

8.12. työsuojelutoimikunta, 9.12. Yt-toimielin ja 10.12. henkilöstöjaosto

11.11. klo 14 **Laajennettu hyvinvointialueen johtoryhmä** / tutkimusprofessori Mika Kivimäki ja erityisasiantuntija Suvi Vesa

19.11. klo 9.00–9.45 **Pelastuslaitos** / TTL: Nina Olin

19.11. klo 12.45–13.40 **Sote-johdon verkosto** TTL: Risto Nikunlaakso

24.11. klo 10–10.45 **Tukipalvelut** / TTL: Kaisa Reuna

24.11. klo 9–9.45 **Lanupe** / TTL: Nina Olin

16.12. klo 9–9.40 **Sairaalapalvelut** / TTL: Suvi Vesa

17.12. klo 10–10.45 **Kopa-jory** (tulokset strategisen ohjauksen ja järjestämisen näkökulmasta) TTL: Suvi Vesa

4.12. klo 13.30–14.15 **Avopalvelut** TTL: Maarit Kauppi

11.12. klo 12.30–13.15 **Ikäihmisten ja vammaisten palvelut** TTL: Nina Olin

Tehtäväalueilla / Palvelulinjoilla syvennetään asioita

- Tehtäväalueiden viestijät tuottavat alueiden/ linjojen omilla Intra-sivuilla julkaistavan **materiaalin**.
- **Julkaisu** johtoryhmien tulosten jälkeen.

Kevät 2026

- HR-suunnittelijat tuottavat alueille / linjoille **koosteen kehittämissuunnitelmista** huhti-toukokuussa
- Henkilöstöpäällikkö esittelee koosteen johtoryhmässä / laajennetussa johtoryhmässä

Loppuvuosi 2026 ja kevät 2027

- HR-suunnittelija tuottaa alueille / linjoille **kehittämissuunnitelmien toteutumista** esityksen
- Henkilöstöpäällikkö esittelee koosteen johtoryhmässä / laajennetussa johtoryhmässä
- Johtoryhmä **keskustelee** toteutumisesta ja katsoo, onko tarpeen **sparrata** yksiköitä / **pyytää** esim. työhyvinvointipäällikköä avuksi tms.

Työhyvinvointipäällikkö

- **Osallistuu** kaikkiin tulostulsiin
- **Tuottaa** materiaalia ja tilaisuuksia, jotta esihenkilöiden ja johtajien on mahdollista toteuttaa oma työnsä tässä prosessissa
- **On käytettävissä** kehittämissuunnitelmia mietittäessä

Esihenkilöiden saama tuki

Esihenkilöinfo 21.11.25

- Nostoja Pirha-tason tuloksista
- Tukimahdollisuudet jatkotyöstölle oman työyhteisön kanssa

Työterveyslaitoksen webinaari 17.12.25 klo 9-9.30

- Ohjeita tulosportaalin käyttöön ja tulosten käsittelyyn henkilöstön kanssa
- Esihenkilöille Teams-linkki sähköpostiin

Tukiklinikat esihenkilöille Teams-yhteydellä

- Toteutetaan ti 13.1.26 klo 9-10 ja to 5.2. klo 13-14
- Teemoitetaan esihenkilöiltä tulleiden toiveiden/kysymysten mukaan; kysely esihenkilöinfossa 5.12.25

Ohjeita ja videoita tulossa intran sivulle

- mm. työhyvinvointitutkimuksen kehittämistoimenpiteiden ja voimavarojen kirjaaminen tulosportaaliin

Tulosportaalissa vasemmassa reunassa sinisellä pohjalla **Ohjeet** sekä lisäksi hyvin informatiivinen **info-näppäin** jokaisen teeman kohdalla: sisältää lisätietoja, tutkimustuloksia ja vinkkejä kehittämiseen

Lisävinkkejä ko. intran sivulla

- Oppaita ja vinkkejä kehittämiseen TTL:n sivuilta
- Tutkimukseen liittyviä julkaisuja
- Miten voin osallistaa henkilöstöä jatkotyöstössä?

Huomioitavaa tulosten käsittelyssä ja jatkotoimissa

- tulokset käsitellään hlöstön kanssa tammikuun -26 loppuun mennessä
- kehittämissuunnitelmat laaditaan tulosportaaliin maaliskuun -26 loppuun mennessä
- **Osallista** työntekijöitä. **Kannusta** kaikki osallistumaan oman ja yhteisen työn kehittämiseen.
- **Kuuntele, arvosta ja anna tilaa** tasapuolisesti kaikille osallistujille.
- **Huomioi osallistumistavoissa erilaiset ihmiset.** Anna tilaa omalle pohdinnalle ennen yhteistä keskustelua.
- **Huolehdi tiedottamisesta** hyvissä ajoin kaikille työyhteisön jäsenille.
- **Varmista osallistumismahdollisuudet** (erityisesti vuorotyöyksiköissä). Tarvitaanko useampia tilaisuuksia? Olisiko hyödyllistä jakaa tulokset etukäteen tai pyytää kommentteja jo etukäteen?
- **Mikä yllättää, ja mikä ei?** Palauta mieleen, mitä toimenpiteitä olette jo tehneet toiminnan kehittämiseksi.
- **Työhyvinvoinnin seuranta on kokonaisuus** - mitä muut mittarit kertovat? esim. fiilismittari, työkuulttuuritutkimus (Barrett), henkilöstön osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet –kysely, työpaikkaselvitykset ja työturvallisuuden riskiarviointi, sairauspoissaolojen seuranta jne. liittyvät samaan kokonaisuuteen
- **Tulosportaaliin kirjaukset yksikkötasoisesti: 1-2 kehittämiskohdetta ja 1-2 voimavaratekijää.** Huomioittehan kehittämistyön suuntaamisessa omat vaikutusmahdollisuudet!



**Kiitos, ja
mukavaa
jouulun
odotusta!**